

Aika 15.05.2023, klo 16:01 - 18:51

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone / Teams

### **Käsitellyt asiat**

- § 25 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 26 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 27 Esiopetus- ja varhaiskasvatuspaikka Lappeenrannassa**
- § 28 MLL:n lastenhoitopalvelutoiminnan käynnistäminen Puumalassa**
- § 29 Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelma vuosille 2023-2024**
- § 30 Kuntalaisaloite: Puumalan Perhepuiston perustaminen: Puumalan kunnan ja alue seurakunnan leikkipuistojen päivitys turvallisiksi ja nykyaikaisiksi**
- § 31 Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite: Yksityisteiden kunnossapitoavustusten korotus ja yli 70-vuotiaiden palvelusetelit pihan ja talon huoltoon**
- § 32 Puumalan kunnan kulttuuripalkinto 2023**
- § 33 Puumala-rahaston jaettava tuotto vuonna 2023 ja harrastusstipendien haettavaksi julistaminen**
- § 34 Puumalan työikäisten liikunta-aktiivisuusselvitys 2022**
- § 35 Puumalan yhtenäiskoulun järjestyssäännöt**
- § 36 Päiväkodin asiakaskysely 2023**
- § 37 Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-31.3.2023**
- § 38 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 39 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Pitkonen §:t 25-29 ja 31-39, puheenjohtaja  
Mari Granfelt puheenjohtaja § 30, 1. varapuheenjohtaja  
Kaija Hannula  
Lauri Kotsalainen §:t 25-30 ja 32-39  
Kari Laamanen  
Elisa Lempiäinen  
Samu Virtanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, sihteeri  
Niina Kuuva, kunnanjohtaja  
Lumi Malinen §:t 25-26 ja 28-35, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 18:01  
Lukas Rantala §:t 25-26 ja 28-35, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 18:01  
Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, esittelijä  
Siiri Tarhonen §:t 28-35, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 16:11, poistui 18:01

Poissa

Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.  
Jere Puttonen

Allekirjoitukset

Laura Pitkonen  
Puheenjohtaja

Mari Granfelt  
Puheenjohtaja  
§30

Mervi Kelloniitty  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kaija Hannula

Kari Laamanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Hyvinvointilautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 16.5.2023.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

**§ 25**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 10.5.2023.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 26**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

hallintopäällikkö

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Mari Granfelt ja Kaija Hannula.

**Päätös**

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kaija Hannula ja Kari Laamanen.

**§ 27**

**Esiopetus- ja varhaiskasvatuspaikka Lappeenrannassa**

Salassa pidettävä, HenkilötietoL 13 §

---

**§ 28**

**MLL:n lastenhoitopalvelutoiminnan käynnistäminen Puumalassa**

PuuDno-2016-61

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Puumalan kunta ja Mannerheimin lastensuojeluliiton Puumalan paikallisyhdistys ovat neuvotelleet jo useamman vuoden ajan Mannerheimin lastensuojeluliiton Järvi-Suomen piirin kanssa MLL Lastenhoitotoiminnan käynnistämisestä Puumalassa. Neuvottelut ovat edenneet kevään 2023 aikana. Tavoitteena on sopia kumppanuussopimus Puumalan kunnan ja Mannerheimin lastensuojeluliiton Järvi-Suomen piirin kanssa. Sopimuksen voimassa ollessa MLL tarjoaa perheille lastenhoitoapua tilapäiseen ja lyhytaikaiseen tarpeeseen esimerkiksi silloin, kun vanhemmat ovat työmatkalla tai haluavat hengähtää hetken. Toiminnan tarkoituksena on helpottaa perheiden arjen haasteita ja edistää arjessa jaksamista. Lastenhoitotoiminta on perheiden tarpeista lähtevää joustavaa ja luotettavaa arjen apua perheille. MLL rekrytoi, kouluttaa, tukee ja ohjaa hoitajia sekä välittää perheille hoitajia selainpohjaisen välitysjärjestelmän kautta. Lastenhoitotoiminnan välitys on ammatillista toimintaa, joka ohjeistaa perheitä työnantajana toimimiseen.

Puumalan kunnalle tulee MLL Lastenhoitotoiminnan käynnistämisestä 3 000 €:n aloitusmaksu. Sen jälkeiset vuosittaiset kulut tulevat hyvinvointialueen maksettavaksi. Puumalan kokoisen kunnan vuosimaksu on ollut noin 3 500 €. Mannerheimin lastensuojeluliitto neuvottelee hyvinvointialueen kanssa vuosimaksukäytänteistä.

Mikäli Puumalan kunta päättää lähteä mukaan MLL Lastenhoitotoimintaan, seuraava lastenhoitotoiminnan peruskurssi olisi järjestettävissä syksyllä 2023, tarvittaessa jo aiemmin. Lastenhoitotoiminnassa mukana olevien hoitajien alaikäraja on 16 vuotta ja yläikäraja 75 vuotta. Lastenhoitotoiminnan peruskurssi kestää 54 tuntia. Sosiaali-, terveys- tai kasvatustalon ammattilaisille tai kyseisten alojen opiskelijoille riittää lyhyempi perehdytyskoulutus. MLL tarkistaa toiminnassa mukana olevien hoitajien rikosrekisteriotteet.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää solmia Mannerheimin lastensuojeluliiton Järvi-Suomen piirin kanssa MLL Lastenhoitotoiminnan kumppanuussopimuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 29**

**Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelma vuosille 2023-2024**

PuuDno-2018-69

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 29 Liite 1\_Puumalan kunnan Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin toimintasuunnitelma vuosille 2023-2025

Puumalan kunta lähti kehittämään lapsiystävällisyyttään Unicefin Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin mukaisesti keväällä 2019. Kahden vuoden kehittämistyön jälkeen Puumala sai Suomen Unicefin Lapsiystävällinen kunta -statuksen vuonna 2021. Tunnustus on paitsi merkki sitoutumisesta ja onnistuneesta työstä lapsen oikeuksien edistämiseksi myös velvoite jatkaa kehittämistyötä edelleen.

Puumala on tällä hetkellä mallin ”toisella kierroksella”. Vuonna 2021 saadun Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen myötä toiminta lasten oikeuksien eteenpäin viemiseksi on jatkunut. Keväällä 2022 toteutettiin nykytilan kartoitus kunnan lapsiystävällisyyden tilasta. Kartoitus pohjautui lasten ja nuorten kokemustietoon, Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin lapsenoikeusindikaattoreihin ja kunnassa jo olemassa olevaan tietoon lasten hyvinvoinnista. Nykytilan kartoituksen pohjalta Puumalan kunnan Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin koordinaatioryhmä laati toimintasuunnitelman vuosille 2023–2025. Toimintasuunnitelma koostuu tavoitteista ja toimenpiteistä.

Suomen Unicef hyväksyi 13.4.2023 Puumalan kunnan Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin toimintasuunnitelman vuosille 2023–2025. Hyväksymisen jälkeen kunnalle mahdollistui toimintasuunnitelman toteuttamisen aloittaminen. Kunnan ohjeistuksen mukaan suunnitelma tulee vielä hyväksyttäväksi hyvinvointilautakuntaan, kunnanhallitukseen ja kunnanvaltuustoon.

Tiivistelmä suunnitelmasta on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä osaltaan Puumalan kunnan Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin toimintasuunnitelman vuosille 2023-2025. Lisäksi hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se tekisi valtuustolle seuraavan ehdotuksen: Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin toimintasuunnitelman vuosille 2023-2025 liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



## § 30

### **Kuntalaisaloite: Puumalan Perhepuiston perustaminen: Puumalan kunnan ja alueseudakunnan leikkipuistojen päivitys turvallisiksi ja nykyaikaisiksi**

PuuDno-2022-225

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

#### Liitteet

1 § 30 Liite 1\_Puumalan Perhepuiston perustaminen

Mannerheimin lastensuojeluliiton Puumalan yhdistys esittää 26.4.2023 päivätyssä aloitteessaan, että Puumalaan perustetaan perhepuisto ja että Puumalan kunnan ja alueseudakunnan leikkipuistot päivitetään turvallisiksi ja nykyaikaisiksi. Aloite on toimitettu sekä hyvinvointilautakunnalle, tekniselle lautakunnalle että Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnalle.

Aloitteessa tuodaan esille modernien, nykyisten turvallisuusvaatimusten täyttävien, viihtyisien ja monipuolisten puistojen olevan ympäristöä elävöittäviä "vetonauloja". Aloitteessa visioidaan Puumalaan perhepuistoa, joka toteutettaisiin Puumalan kunnan ja Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan Puumalan alueseudakunnan yhteistyönä. Aloitteessa mainitaan myös tarpeesta kartoittaa olemassa olevat leikkipuistot sekä Puumalan päiväkodin ympäristö. Lisäksi aloitteessa esitetään, että leikkipuistoaiheen eteenpäin viemiseksi perustetaan työryhmä, johon tulee edustajia ainakin Mannerheimin lastensuojeluliiton Puumalan yhdistyksestä, Puumalan päiväkodista, Puumalan yhtenäiskoulusta, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan Puumalan alueseudakunnasta, Puumalan kunnan teknisestä toimesta, Puumalan kunnan nuorisovaltuustosta sekä tarvittaessa muista aloitteen teemaan liittyvistä tahoista.

Aloitteen liitteenä olevat havainnekuvat Puumalan kunnan leikkipuistoista osoittavat leikkipuistojen pikaisen päivittämistarpeen. Samalla on myös aiheellista tarkastella leikkipuistojen tulevaisuutta laajemmalla kokoonpanolla eri alojen asiantuntijoiden kesken.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää kannattaa työryhmän perustamista Puumalan kunnan ja alueseudakunnan leikkipuistojen päivittämiseksi ja eritoten leikkipuistojen tulevaisuuden visioimiseksi ja mahdollisen perhepuiston perustamiseksi.

Hyvinvointilautakunnan pj Laura Pitkonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyysperuste: Intressijäävi  
Hyvinvointilautakunnan vpj Mari Granfelt toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus, § 52, 27.03.2023**  
**Hyvinvointilautakunta, § 31, 15.05.2023**

**§ 31**

**Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite: Yksityisteiden kunnossapitoavustusten korotus ja yli 70-vuotiaiden palvelusetelit pihan ja talon huoltoon**

PuuDno-2022-225

**Kunnanhallitus, 27.03.2023, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Liitteet

1 § 52 Liite 1\_Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä / valtuutettu Lauri Kotsalainen antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle liitteenä olevan kirjallisen aloitteen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen yksityistieavustusten osalta valmisteltavaksi maaseutuasiamiehelle ja muilta osin hyvinvointipalveluiden toimialalle.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen yksityistieavustusten osalta valmisteltavaksi tekniselle toimelle ja muilta osin hyvinvointipalveluiden toimialalle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Hyvinvointilautakunta, 15.05.2023, § 31**

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 31 Liite 1\_Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite

Puumalan perussuomalaisten valtuustoryhmä esittää 20.2.2023 päivätyssä valtuustoaloitteessaan, että Puumalan kunta ottaa käyttöön pääsääntöisesti yli 70-vuotiaille tarkoitettun palvelusetelin, jota olisi mahdollista käyttää pihan ja talon huoltoon liittyviin töihin, kuten lumitöihin, puuhuoltoon ja pihan hoitoon. Valtuustoaloitetta perustellaan vanhusten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisellä ja erityisesti sillä, että ikäihmiset pystyisivät asumaan mahdollisimman pitkään omassa kodissaan ja tutussa ympäristössään. Usein tämä mahdollisuus heikkenee, kun henkilön fyysiset voimat eivät riitä pihan hoitoon ja talon huoltotöihin. Aloitteessa tuodaan esille palvelusetelin vuosittaiseksi arvoksi 200 €/talous tai 100 €/70-vuotias henkilö, jos taloudessa on myös alle 70-vuotiaita (max. 200 €/talous). Lisäksi aloitteessa mainitaan, että avustusta voitaisiin myöntää alle 70-vuotiaalle, jos henkilöllä on toimintakykyrajoitteita fyysisten töiden tekemiseen.

Tilastokeskuksen mukaan Puumalan väestöstä 44,3 % oli 65 vuotta täyttäneitä vuonna 2021. Kun Puumalan väkiluku kyseisenä vuonna oli 2 117, oli 938 henkilöä täyttänyt 65 vuotta. Vuoden 2021 Sotkanet.fi-tilasto puolestaan osoittaa, että 65 vuotta täyttäneistä 96,9 % asui omassa kodissaan Puumalassa. Tämä on 909 henkilöä vuoden 2021 väestömäärän perusteella. Sotkanet.fi-tilastokannan mukaan 52,1 % puumalalaisista 65 vuotta täyttäneistä asuu yhden henkilön taloudessa. Jos vuositasoiset kustannukset lasketaan näiden tietojen pohjalta esitetyille palveluseleille, tulevat kustannukset olemaan seuraavat:

- Yhden henkilön taloudet n. 95 000 €
- Muut yli 65-vuotiaat n. 44 000 €

Kokonaiskustannukset vuositasolla olisivat noin 139 000 €. On huomioitava, että laskelmat on tehty 65 vuotta täyttäneistä. Tilastotiedot ovat pääsääntöisesti 10 ikävuoden välein, joten 70-vuotiaista ei ole saatavana niin tarkkoja tietoja kuin 65-vuotta täyttäneistä. Kokonaiskustannukset tulisivat kuitenkin vähenemään tuosta arviolta 44 000 €, mikäli kyse olisi 70 vuotta täyttäneistä, sillä arvion mukaan puumalalaisia yli 70-vuotiaita oli noin 640 henkilöä (69,3 % yli 65-vuotiaista) vuonna 2021. Kustannuksia puolestaan lisäävät palvelustelijärjestelmän piiriin hyväksyttävät mahdolliset alle 70-vuotiaat, joilla on toimintakykyrajoitteita fyysisten töiden tekemiseen.

Puumalan kunta on lähiaikoina ottamassa käyttöön ikäihmisille (80-vuotiaille ja sitä iäkkäämmille) suunnatun siivouspalvelusetelin. Siivouspalveluseteli on Puumalan kunnan määrärahasidonnainen ja harkinnanvarainen etuus, joka on suunniteltu tukemaan ikäihmisten kotona asumista. Siivouspalveluseteli on tarkoitettu vähävaraisille ikääntyneille henkilöille, joilla on toimintakyvyn alenemisen vuoksi haasteita kotisiivouksen toteuttamisessa. Siivouspalvelusetelillä tuotettava siivouspalvelu on asunnon ylläpitosiivousta. Kun siivouspalveluseteli saadaan käyttöön ja järjestelmä toimimaan, on mahdollista miettiä muitakin ikäihmisten asumista tukevia toimia. Jatkossa on myös mahdollista miettiä siivouspalvelusetelin laajentamista esimerkiksi nuorempien iäkkäiden tai toimialan laajenemisen suuntaan. Vuonna 2023 siivouspalvelusetelitoimintaan on varattu 20 000 € hyvinvointipalvelujen talousarviossa.

Tällä hetkellä aloitteessa esitetty palvelusetelin käyttöönotto ei ole resurssien myötä mahdollista. Mikäli aloitteessa esitetyssä palvelusetelissä otetaan huomioon alle 70-vuotiaat, joilla on toimintakykyrajoitteita fyysisten töiden tekemiseen, on asiassa vahvistettava yhteistyötä Etelä-Savon hyvinvointialueen kanssa, sillä kunnalla ei ole

valtuuksia tehdä arvioita henkilöiden toimintakyvystä. Aloitteen mukainen palvelusetelikäytäntö vaatii myös henkilöstöresursseja, sillä palvelusetelianomusten ison määrän käsittely ja päätösten tekeminen vaatii paljon työtunteja. Tämä lisää hallinnollisia kustannuksia.

Esitetyn aloitteen vuosittaiset kokonaiskustannukset tulisivat olemaan isot. Kuntatalouden tulevaisuuden näkymät ovat haastavat. Vasta muutaman vuoden päästä nähdään, miten esimerkiksi hyvinvointialueuudistus vaikuttaa kunnan taloustilanteeseen. Valtionosuuksien leikkaukset ja arvioitu verotulojen kasvun hidastuminen vaikuttavat kunnan vuosikatteeseen. Kunnalla on hyvä olla puskuria tuleville vuosille ja sen vuoksi toiminnan tulee pohjautua napakkaan taloudenhoitoon. Esitetty aloite ei olisi kertaluontoinen, vaan kustannukset tulisivat jatkumaan vuosittain. Aloitteen teema on erittäin hyvä, mutta sen käyttöönottoa olisi järkevä miettiä muutaman vuoden päästä, kun edellä mainittujen muutosten vaikutukset kuntatalouteen ovat selvillä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Puumalan kunta ei ota käyttöön Puumalan Perussuomalaiset -valtuustoryhmän aloitteessa esitettyä, pääsääntöisesti yli 70-vuotiaille tarkoitettua palveluseteliä, jota olisi mahdollista käyttää pihan ja talon huoltoon liittyviin töihin, kuten lumitöihin, puuhuoltoon ja pihan hoitoon.

Lauri Kotsalainen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.  
Esteellisyyssperuste: Intressijäävi

### **Päätös**

Hyvinvointi- ja kulttuurijohtajan muuttettu päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta haluaa kuulla valmisteluvaiheessa vanhus- ja vammaisneuvoston näkemyksen asiaan, joten hyvinvointilautakunta päättää lähettää asian vanhus- ja vammaisneuvoston käsiteltäväksi.

---

**§ 32**

**Puumalan kunnan kulttuuripalkinto 2023**

PuuDno-2019-65

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta myöntää vuosittain Puumalan kunnan kulttuuripalkinnon seuraavin kriteerein:

- Vuosittain palkitaan kulttuurin saralla ansioitunut henkilö, ryhmä tai muu yhteisö, joka on omistautunut Puumalan kulttuuritoiminnan kehittämiseksi.
- Kulttuuripalkinto voidaan jakaa joko pitkäaikaisesta elämäntyöstä kulttuurin saralla tai yksittäisistä ja projektiluontoisista ansioista.
- Kuntalaiset ja vapaa-ajan asukkaat voivat tehdä vuosittain ehdotuksia kulttuuripalkinnon saajasta kunnan markkinointipäällikölle.
- Hyvinvointilautakunta päättää palkinnon saajasta markkinointipäällikön esittämien palkinnonsaajaehdokkaiden joukosta.
- Palkinto myönnetään lahjakorttina palkitun valitsemaan puumalalaiseen kauppaliikkeeseen tai muuhun yritykseen. Lahjakortin arvo on 350 €. Lahjakortin lisäksi palkitulle luovutetaan kunniakirja sekä Puumalan historia I ja II -teokset.

Puumalan kunta on palkinnut vuosittain kulttuurin saralla ansioituneita kuntalaisia vuodesta 2013, kaikkiaan 10. Ehdotuksia on tullut vuosittain paljon ja monia ansioituneita henkilöitä ja ryhmiä on jäänyt palkitsematta. Tänä vuonna ei tullut yhtään uutta ehdotusta. Aikaisemmin ehdotettuja palkittavia on yhteensä yhdeksän, joiden perustelut ovat oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta valitsee Puumalan kunnan kulttuuripalkinnon 2023 saajan.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta valitsi kulttuuripalkinnon 2023 saajan, joka julkistetaan myöhemmin ilmoitettavalla tavalla.

### § 33

## **Puumala-rahaston jaettava tuotto vuonna 2023 ja harrastusstipendien haettavaksi julistaminen**

PuuDno-2021-127

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Puumalan kunta on jakanut vuosina 2021 ja 2022 Puumala-rahastosta harrastusstipendejä 6-17-vuotiaille lapsille ja nuorille. Käytäntö perustuu valtuuston päätökseen (14.12.2022 § 55), jonka mukaan Puumalan kunta

1. perustaa 1.1.2021 toimintansa käynnistävän Puumala-rahaston, jonka perustamispääomaksi tulee 500 000 euroa,
2. päättää muodostaa rahastopääoman siirtämällä rahastoon sijoitusrahasto-osuudet Taaleri Arvo Markka, Arvo Kruunu, Allokaatio 25 sekä OP Obligaatio Prima -rahastosta,
3. hyväksyä rahastolle säännöt.

Rahaston sääntöjen mukaan

- Hyvinvointilautakunta päättää jaettavan tuoton kokonaismäärästä ja samassa yhteydessä tarvittavista rahasto-osuuksien realisoinneista. Rahastosta vuosittain jaettavat varat määräytyvät edeltävän vuoden 31.12. tilanteen mukaisesti. Varoja voidaan jakaa vuosittain enintään kolme neljäsosaa (75 %) siitä tuotosta, joka rahastoon oli edeltävän vuoden lopussa kertynyt varsinaisen pääoman (500 000 euroa) päälle.
- Hyvinvointilautakunta tukee rahaston tuotoilla Puumalassa asuvia 6-17 -vuotiaita lapsia ja nuoria sekä heidän perheitään myöntämällä heille harrastusstipendejä.
- Hyvinvointilautakunta päättää sijoituskohteiden vaihtamisista ja valtuuttaa viranhaltijan tekemään tätä koskevia päätöksiä.

Vuonna 2022 rahastojen kehitys oli maailmantilanteen vuoksi heikkoa ja kyseisen rahaston osalta miinusmerkkistä. Sijoitusosuuden negatiivinen kehitys tarkoittaa sitä, että Puumalan kunta ei jaa harrastusstipendejä vuonna 2023.

Oheismateriaalina

- Aktian salkkuraportti vuodelta 2022
- Aktian salkkuraportti tilanteesta 1.5.2023
- OP omaisuusluettelo vuodelta 2022

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Puumalan kunta ei jaa lapsille ja nuorille kohdennettuja harrastusstipendejä vuonna 2023 harrastusstipendien pohjana olevan rahaston negatiivisen kehityksen vuoksi.

### **Päätös**

Asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen, koska oheismateriaalia ei ollut saatavilla.

**§ 34**

**Puumalan työikäisten liikunta-aktiivisuusselvitys 2022**

PuuDno-2022-19

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Puumalan työikäisten vuoden 2022 liikunta-aktiivisuudesta on tehty opinnäytetyö. Opinnäytetyön tarkoituksena oli kartoittaa Puumalan kunnan työikäisen väestön liikunta-aktiivisuutta sekä kohderyhmän liikuntakäyttämiseen vaikuttavia tekijöitä. Opinnäytetyö pohjautuu Puumalan kunnassa vuosina 2022-2023 meneillään olevaan, aikuisiin kohdistuvaan liikunnan edistämishankkeeseen.

Kyselytutkimuksella suoritettu tiedonkeruu kohdentui 20-65-vuotiaisiin Puumalan kunnan työntekijöihin. Otoskooksi valikoitui 78 vakinaisessa työsuhteessa olevaa henkilöä. Heistä 32 vastasi anonyymisti Webropol-verkkoalustalla suoritettuun kyselyyn. Vastausprosentti oli näin ollen 41.

Tulokset osoittavat, että kansallinen terveystieteellinen suositus täyttyy vain neljänneksellä vastaajista. Ikäryhmittäinen tarkastelu puolestaan osoittaa nuorempien (alle 40-vuotiaat) olevan liikunnallisesti aktiivisempia vanhempiin työntekijöihin nähden. Puumalan liikunta-aktiivisuusselvityksen mukaan työväestö suosii hyöty- ja luontoliikuntaa. Kyselytutkimuksen myötä tehdyissä kehittämissuosituksissa tuodaan esille liikuntakäyttämisen sisäisiin motivaatiotekijöihin liittyvä jatkokartoitus, jotta kunta pystyisi jatkossa kohdentamaan liikuntaa edistäviä toimenpiteitä nykyistä paremmin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee Puumalan työikäisten liikunta-aktiivisuusselvityksen 2022 tulokset tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



## § 35

### Puumalan yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

PuuDno-2022-248

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Riikka Marila  
anniriikka.marila@puumala.fi  
peruskoulun rehtori

Liitteet

1 § 35 Liite 1\_Puumalan yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

Koulun järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ohjaavat kaikkea koulutusta koskevan lainsäädännön nojalla järjestettyä koulun työsuunnitelman mukaista opetusta ja siihen liittyvää toimintaa.

Oppilaiden perusoikeuksiin voidaan puuttua vain lain nojalla. Järjestyssäännöt sisältävät sekä lakiin perustuvia oppilasta velvoittavia säännöksiä ja määräyksiä että viihtyvyyttä ja turvallisuutta edistäviä suosituksia. Järjestyssäännöistä tulee käydä ilmi, mitkä osat ovat lainsäädäntöön perustuvia velvoittavia säännöksiä ja määräyksiä, ja mitkä suosituksia.

Järjestyssääntöjen tulee olla kielellisesti ymmärrettäviä ja helppolukuisia kaikille oppilaille ja muille koulu yhteisöön kuuluville. Järjestyssääntöjen rikkomisesta voidaan määrätä ainoastaan lainsäädännön mukaisia kurinpitoseuraamuksia tai muita seuraamuksia.

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt peruskouluille. Järjestyssäännöistä tulee käydä ilmi niiden hyväksymispäivämäärä ja voimaatuloajankohta. Järjestyssäännöt ovat voimassa toistaiseksi, ellei niitä ole hyväksytty määräajaksi. Järjestyssääntöjä laadittaessa oppilaille tulee järjestää mahdollisuus osallistua sääntöjen valmisteluun. Ennen järjestyssääntöjen hyväksymistä koulun oppilaskuntaa tulee kuulla.

Puumalan yhtenäiskoulussa on valmisteltu koulun päivitettyt järjestyssäännöt. Valmistelutyössä on kuultu syyslukukaudella 2022 kaikkia koulun oppilaita. Oppilaiden kuulemisen jälkeen henkilökunta on ottanut kantaa järjestyssääntöihin ja oppilaiden näkemyksiin. Sen jälkeen kommentteja on pyydetty Wilman kautta huoltajilta. Kaikkien näiden kommenttien sekä Opetushallituksen ohjeen (Järjestyssääntöjen laatiminen, ohje 1/012/2016) perusteella koulun johtotiimi on kevätlukukaudella 2023 rehtorin johdolla valmistellut uudet järjestyssäännöt. Valmistelutyössä on käytetty myös Opetushallituksen Tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käyttöön liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista koulussa -opasta (Oppaat ja käsikirjat 2017: 5a) sekä Poliisin ohjetta Milloin ja miten yhteys koulusta poliisiin Itä-Suomessa (Itä-Suomen poliisilaitoksen julkaisuja 1/2021).

Valmistellut säännöt on käyty läpi henkilökuntakokouksessa, lähetetty huoltajille Wilmassa kommentoitaviksi sekä viety oppilaskunnan hallitukseen käsiteltäviksi. Päivitetyt järjestyssäännöt on tarkoitus ottaa käyttöön lukuvuoden 2023-2024 alusta eli 10.8.2023 alkaen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Puumalan yhtenäiskoulun järjestyssäännöt siten, että ne ovat voimassa lukuvuoden 2023-2024 alusta lukien toistaiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 36**

**Päiväkodin asiakaskysely 2023**

PuuDno-2022-248

Valmistelija / lisätiedot:

Tuula Nuotio, Anna-Mari Summanen

tuula.nuotio@puumala.fi, anna-mari.summanen@puumala.fi

päiväkodin johtaja, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

**Liitteet**

1 § 36 Liite 1\_Päiväkodin asiakaskyselyn koonti 2023 sekä vertailu 2022

Puumalan päiväkodissa toteutettiin asiakaskysely varhaiskasvatuksessa olevien lasten huoltajille kevättalvella 2023. Vastauksia saatiin 21.

Asiakaskyselyssä saatu palaute oli pääosin positiivista. Tyytyväisiä oltiin muun muassa lasten yksilöllisyyden huomioimiseen ja päiväkodin tarjoamaan monipuoliseen toimintaan. Kehittämideoita tuotiin myös esille. Huoltajat toivoivat enemmän esimerkiksi pienryhmätoimintaa. Huoltajat antoivat päiväkodin yleisarvosanaksi 9,1 kouluarvosana-asteikolla mitattuna.

Liitteenä on asiakaskyselyn vastausten koonti. Koontiin on nostettu esille myös edellisen vuoden kysymysten vastauksia vertailun mahdollistamiseksi. Vastauksia on käyty läpi henkilöstöpalaverissa huhtikuun lopussa ja huoltajille niistä on tiedotettu vanhempainillassa toukokuun 2023 alussa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee Puumalan päiväkodin asiakaskyselyn annin tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 37**

**Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-31.3.2023**

PuuDno-2022-249

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

**Liitteet**

1 § 37 Liite 1\_Hyvinvointipalveluiden toimintakate vastuualueittain

Liitteessä olevassa taulukossa on esitetty hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma ajalta 1.1.-31.3.2023 vastuualueittain. Toteuma-ajankohdan mukainen vertailuprosentti on 20%.

Tilikauden tasaisen vauhdin ennusteen mukaan vuoden 2023 talousarvio näyttäisi alittuvan reilusti, mutta tarkempi ennuste saadaan vasta alkusyksystä, kun esimerkiksi henkilöstön vuoden 2023 lomarahat ja valtakunnan taholla sovitusti kesäkuussa 2023 maksuun tuleva kunnissa työskenteleville suunnattu ylimääräinen kertakorvaus (467 € /hlö) on maksettu. Tuosta kertakorvauksesta ei esimerkiksi ollut tietoa talousarvion laadintavaiheessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.3.2023 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 38**

**Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset ajalta 8.3.-8.5.2023:

Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja  
Henkilöstöpäätös:

§ 6 Kansalaisopiston taito- ja taideaineiden (käsityö) opettajan toistaiseksi voimassa oleva työsuhde 21.8.2023 alkaen, 25.04.2023

Yleinen päätös:

§ 2 Opiskelijoiden kotikuntastipendien myöntäminen vuonna 2023, 30.03.2023

Markkinointipäällikkö

§ 1 Kohdeavustus/Hurissalon harrastajateatteri, 27.04.2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 39

**Ilmoitusasiat**

**Valtionosuudet, avustukset, hankkeet, ohjeet ja määräykset**

- Aluehallintoviraston valtionavustuspäätös (ISAVI/1913/2023) Harrastus kaikille 4 - hankkeeseen. Myönnetty avustus on 20 000 €. Kunnan omavastuuosuus on 25 %.
- Aluehallintoviraston valtionavustuspäätös (ISAVI/11059/2022) Puumalan kunnan etsivän nuorisotyön tukemiseen. Myönnetty avustus on 15 000 €. Kunnan omavastuuosuus on noin 25 %.
- Aluehallintoviraston valtionavustuspäätös (ISAVI/2651/2022) Harrastus kaikille 3 - hankkeeseen. Avustuksen käyttöaika on 1.8.2022-31.7.2023. Hankkeelle on myönnetty jatkoaikaa 31.10.2023 asti.
- Aluehallintoviraston valtionavustuksen palautuspyyntö (ISAVI/9661/2021) Puumalan Etsivä Liikuntatyö -hankkeesta. Palautuksen määrä on yhteensä 1 824,19 €.
- Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustuspäätös (OKM/66/520/2023) esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023-2024. Myönnetty avustus on 20 000 €. Kunnan omavastuuosuus on 20 %.
- Opetushallituksen valtionavustuspäätös (OH/221/92/2023) koulujen kerhotoiminnan tukemisesta ja kehittämisestä 2023. Myönnetty avustus on 4000 €. Kunnan omavastuuosuus on 30 %. Kustannuspaikka 7157 (Kerhohanke III)

**Muut tiedotettavat asiat**

- Pikku Elsan metsätarina -polku.
- Kansalaisopistojen liiton (KoL) liittokokous 8.-9.6.2023 Tampereella.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakukielto**

§25, §26, §30, §31, §34, §36, §37, §38, §39

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## **Oikaisuvaatimus**

§27, §28, §29, §32, §33, §35

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**



Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00